



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRAVOBRANITELJICA
ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA**

Ev. broj: PRS 12-01/25-01

Ur. broj: 02-25-01

Zagreb, 8. siječanj 2025.g.

Pravobraniteljica za ravnopravnost spolova, sukladno članku 173. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, br. 155/23) i članku 10. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, br. 85/24), objavljuje

**POZIV
NA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ U
URED PRAVOBRANITELJICE ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA**

Pravobraniteljica za ravnopravnost spolova poziva državne službenike/ce i službenike/ce tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave, te službenike/ce iz javnih službi na iskazivanje interesa za premještaj u Ured pravobraniteljice na radno mjesto:

1. Savjetnik/ca pravobraniteljice za ravnopravnost spolova za pravna pitanja

Stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv HKO-a, područje društvenih znanosti-polje pravo,
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na osobnom računalu,
- položen državni stručni ispit II. razine.

Opis poslova:

- obavlja stručne poslove u svezi s podnescima upućenim pravobranitelju/ici,
- samostalno razmatra slučajeve izravne i neizravne diskriminacije i kršenja načela ravnopravnosti spolova, diskriminacije prema pojedincima ili grupama,
- samostalno stručno obrađuje najsloženija sustavna stručna pitanja iz svog djelokruga,
- obrađuje predmete po uputama pravobranitelja/ice, izrađuje nacрте upozorenja, preporuka i

Preobraženska 4/I
10 000 Zagreb
Hrvatska

tel: ++385 (0)1 48 48 100
++385 (0)1 48 28 033

fax: ++385 (0)1 48 44 600
e-mail: ravnopravnost@prs.hr
<http://www.prs.hr>

prijedloga te obavijesti i izvješća,

- izrađuje nacрте prijedloga za pokretanje kaznenih i prekršajnih postupaka nadležnom državnom odvjetništvu u skladu sa Zakonom,
- predlaže i izrađuje inicijative za izmjenu i dopunu zakona i propisa radi zaštite ustavnih i zakonskih prava građana iz nadležnosti pravobranitelja/ice, kao i za pokretanje ocjene ustavnosti zakona, odnosno ustavnosti i zakonitosti drugih propisa,
- prati i proučava zakone i druge propise te opće akte u odnosu na diskriminaciju na temelju spola, bračnog i obiteljskog statusa, na temelju spolne orijentacije, u odnosu na mogućnost dobivanja i nabave roba kao i u odnosu na mogućnost diskriminacije u pružanju i pristupu uslugama te daje mišljenje i prijedloge,
- prati i proučava zakone i druge propise, te opće akte u odnosu na diskriminaciju na područjima rada i zapošljavanja, na radne odnose koji su regulirani Zakonom o radu kao i posebnim zakonom za pojedinu oblast ili djelatnost te daje mišljenje i prijedloge,
- poduzima radnje ispitivanja pojedinačnih prijava do pokretanja sudskog spora prema uputama pravobranitelja/ice,
- koordinira provedbu postupka mirenja prema uputama pravobranitelja/ice,
- priprema i sudjeluje u postupcima pred sudovima temeljem odredbama odgovarajućih Zakona u skladu sa ovlastima pravobranitelja/ice i uputama pravobranitelja/ice,
- predlaže uvođenje posebnih mjera i donošenje planova djelovanja za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova,
- potiče, organizira, koordinira i sudjeluje u izradi analiza stručnih elaborata, mišljenja, informacija i prijedloga za rješavanje problema iz djelokruga Ureda,
- prati relevantne međunarodne propise, konvencije, smjernice i druge dokumente, politike uspostavljanja i osiguravanja ravnopravnosti spolova te daje pravobranitelju/ici mišljenje i prijedloge,
- planira, organizira i provodi neovisna istraživanja o diskriminaciji, priprema neovisna izvješća,
- sudjeluje u timskom radu sa službenicima/ama Ureda po uputi pravobranitelja/ice,
- izrađuje nacрте godišnjeg i posebnih izvješća Hrvatskom saboru,
- obavlja i druge poslove po uputi pravobranitelja/ice.

Koeficijent za obračun plaće: 2,7

2. Savjetnik/ca pravobraniteljice za ravnopravnost spolova za područje praćenja medija

Stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, područje društvenih znanosti i područje humanističkih znanosti
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na osobnom računalu,
- položen državni stručni ispit II. razine.

Opis poslova:

- prati programske koncepte medija u odnosu na promicanje razvoja svijesti o ravnopravnosti spolova
- prati javno prikazivanje i predstavljanje žena i muškaraca, a osobito prikazivanje na uvredljiv, omalovažavajući ili ponižavajući način s obzirom na spol i spolnu orijentaciju
- prati rad političkih stranaka u odnosu na donošenje i provođenje planova djelovanja o pitanju uravnotežene zastupljenosti žena i muškaraca te primjene metoda za promicanje uravnoteženije zastupljenosti žena i muškaraca u tijelima stranke, na popisima kandidata za izbore u Hrvatski sabor i tijelima jedinica lokalne i područne samouprave, a posebno stranačke kampanje iz rodne perspektive i druge javne istupe, te predlaže pravobranitelju/ici pokretanje postupka izmjene propisa, kao i pokretanje postupka ocjene ustavnosti zakona, odnosno ustavnosti i zakonitosti drugih propisa iz svog djelokruga
- potiče, organizira, koordinira i sudjeluje u izradi analiza, stručnih elaborata, mišljenja, informacija i prijedloga za rješavanje problema iz djelokruga rada Ureda
- izrađuje nacрте upozorenja, preporuka i prijedloga koje donosi pravobranitelj/ica, ukazuje pravobranitelju/ici na potrebu podnošenja prijave nadležnom državnom odvjetništvu i traženje provođenja nadzora, iz svog djelokruga
- obavlja pripremu i koordinaciju poslova za izdavačku djelatnost pravobranitelja/ice i lektorira
- obavlja prijevode s hrvatskog na engleski jezik i obratno
- brine se o sadržaju web stranice Ureda, njihovoj ažurnosti, priprema odgovore na sva postavljena pitanja posjetitelja po uputama pravobranitelja/ice, te svih koji zovu i traže općenite informacije o radu Ureda pravobranitelja/ice
- obavlja poslove informiranja i odnosa s javnošću po uputama pravobranitelja/ice
- skuplja informacije u Uredu i izvan Ureda i priprema govore i obraćanja pravobranitelja/ice
- uređuje Katalog informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire pravobranitelj/ica
- sudjeluje u izradi tiskanog (brošure, prospekti), snimanog (audio, video) dokumentarnog materijala o radu pravobranitelja/ice i Ureda
- prati druge propise iz svog djelokruga rada
- obavlja i druge poslove koje mu/joj povjeri pravobranitelj/ica.

Koeficijent za obračun plaće: 2,7

Prijave za iskazivanje interesa mogu se podnijeti u roku 15 dana od dana objave ovog Poziva na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije te na mrežnim stranicama Pravobraniteljice za ravnopravnost spolova.

Uz prijavu kandidati/kinje su dužni priložiti:

- životopis;
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice);
- dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome);

Preobraženska 4/I
10 000 Zagreb
Hrvatska

tel: ++385 (0)1 48 48 100
++385 (0)1 48 28 033

fax: ++385 (0)1 48 44 600
e-mail: ravnopravnost@prs.hr
<http://www.prs.hr>

- dokaz o radnom stažu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, koji, između ostaloga, sadrže podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja (e-radna knjižica) ili drugi dokazi na temelju kojih se može utvrditi radni staž);
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (potvrda poslodavca o poslovima na kojima je kandidat/kinja radio/la ili rješenja o rasporedu ili ugovor o radu ili ugovor o djelu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je kandidat/kinja radio/la);
(Napomena: iz priloženog dokaza mora biti vidljivo da je kandidat/kinja radio/la na odgovarajućim poslovima, odnosno u stručnoj spremi (odgovarajućem stupnju obrazovanja) i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje.)
- dokaz o položenom državnom ispitu II. razine, ako kandidat/kinja ima položen državni ispit (preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu ili preslik svjedodžbe ili uvjerenja o položenom pravosudnom ispitu),
- dokaz o znanju engleskog jezika.

Prijavu s naznačenim prilogima podnosi se putem e-maila: ravnopravnost@prs.hr, s naznakom „Prijava za iskazivanje interesa za premještaj“.

Odabir kandidata/kinja koji/e će biti pozvani na intervju izvršit će se na temelju iskazane motivacije, profesionalnih interesa i utvrđenog radnog iskustva u odnosu na potrebe radnog mjesta.



Dostaviti:

- Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije putem zaposljavanje@mpudt.hr
- objavom na mrežnoj stranici Pravobraniteljice za ravnopravnost spolova www.prs.hr